

关于江西财经大学自学考试本科毕业生 2024 年上半年学士学位申报的通知

江西财经大学自学考试本科毕业生申请 2024 年上半年学士学位的工作已经开始。现将有关事项通知如下：

一、申报对象

2023 年 12 月 30 日毕业的我校自学考试主考专业的本科毕业生。

二、申报时间

2024 年 3 月 8 日-25 日。

三、申报条件

申报者须同时符合以下两个条件：

1. 在读期间已通过江西省高等学历继续教育学士学位外语水平考试，考试总分 ≥ 60 分且主观题 ≥ 13 分（2021 年和 2022 年通过的学士学位外语水平考试成绩，必须在江西财经大学考点参加的才有效；2023 年在江西高校联盟学历继续教育学士学位外语考试通过的成绩，报考时已选“江西财经大学”及我校主考专业的才有效）；或于毕业前已在该院成功办理学士学位外语水平考试免修手续。

2. 毕业论文（设计）成绩为中等及以上（70 分及以上）。

四、申报方式

通过线上填报信息、提交电子材料和邮寄纸质材料相结合的方式。

五、申报流程和要求

申报者须在规定时间内完成以下步骤：

（一）线上填报信息

使用微信扫描下图二维码，完成信息填报后，须申请加入 QQ 群：

779278692（“江西财大 2024 年上半年自考学位申报”）。



（二）提交电子材料

申报者须提交以下电子材料：

材料 1：自学考试本科毕业证书扫描件（要求 jpg 格式，原图，须以“专业-姓名”命名）。

材料 2：蓝底两寸标准免冠电子照（要求见附件 1，不可使用自拍照、大头照，须以“专业-姓名-身份证号”命名）。

材料 3：自学考试本科毕业论文（设计）电子稿（要求 word 格式，格式要求见附件 2，论文（设计）的最新检测报告重复率低于 30%为合格）。申报者的论文（设计）须通过专业指导老师的复审，符合学校关于成人学士学位授予的相应条件。

提交方式：材料 1 和 2 将通过申报 QQ 群发布的线上程序收集；材料 3 通过毕业论文（设计）管理系统提交，学生登录账号及操作流程等具体事宜，以申报 QQ 群通知为准。

（三）邮寄纸质材料

材料 1：成人（自学考试）本科毕业生学士学位申请表 1 份（见附件 3，要求正反两面打印于一张 A4 纸，用黑色水笔填写，不得涂改，填表说明见附件 4，主干课程及学位课程对应表见附件 5）。

材料 2：自学考试本科毕业证书复印件 1 份。

材料 3：与电子照同底冲印的蓝底两寸标准免冠照片共 3 张（背面均用

铅笔写好“专业-姓名”）。

材料4：学士学位外语水平考试成绩单1份。

学士学位外语水平考试成绩查询：

(1) 2021年1月1日之前通过的学生，经江西省教育服务大厅：
<http://jyt.jiangxi.gov.cn/col/col25723/index.html> 查询后截图打印；

(2) 2021年和2022年在江西财经大学考点通过的学生，经江财成教网络教学平台：<http://jxcdcj.sccchina.net/>查询后截图打印（自考报考生的账号为shks+身份证号码）；

(3) 2023年在江西高校联盟学历继续教育学士学位外语考试通过的学生，登录江西高校联盟学历继续教育学士学位外语考试系统（报名网址：<https://xwwy.signup.yunduancn.com>）查询后截图打印。

以上纸质材料邮寄地址：江西省南昌市青山南路596号江西财经大学继续教育学院学历部312室，糜老师，联系电话0791-88612944。

六、注意事项

申报者须诚信申报，不得代办，在规定时间内交齐材料，所提交材料必须真实、有效。

江西财经大学继续教育学院

2024年3月8日

附件1：江西财经大学成人高等教育学士学位申报电子照片标准

附件2：江西财经大学自学考试本科毕业论文格式要求

附件3：江西省普通高校授予成人（自学考试）本科毕业生学士学位申请表

附件4：成人（自学考试）本科毕业生学士学位申请表填写说明

附件5：江西财经大学自学考试各专业主干课程及学位课程对应表

江西财经大学成人高等教育学士学位申报电子照片标准

1. 电子照片图像样式



2. 电子图像文件规格为宽200像素*高300像素，分辨率300dpi，压缩后文件大小为10-20KB，文件扩展名为jpg，以“专业-姓名-身份证号”命名。

3. 要求近期（三个月内）正面免冠蓝底半身电子照片。照片要求人像清晰，轮廓分明，层次丰富，神态自然。

4. 照片可请照相馆、数码店等协助拍摄，不得进行任何修饰。

江西财经大学自学考试本科毕业论文格式要求

一、论文原文各部分顺序

1. 毕业论文封面（包含学校标识、论文（设计）题目、指导教师、专业、学生姓名、准考证号、毕业时间）
2. 原创性声明
3. 中文摘要及关键词
4. 英文摘要及关键词
5. 目录
6. 正文
7. 参考文献
8. 致谢

二、封面：采用学校统一模版

中文题目：限 20 字，三号宋体加粗，题目一行排不下时可排两行；

学生姓名、指导老师姓名等，小三号宋体加粗；

日期：三号宋体。

三、原创性声明

“原创性声明”用小三号黑体居中，原创性声明用小四号宋体，不签名和日期。

四、中文摘要及关键词

中文摘要、英文摘要分页，“摘要”小三号黑体居中，“关键词”小四号黑体加方括号，中文摘要和关键词均为小四号楷体。

五、英文摘要及关键词

“英文摘要”用小三号 Times New Roman，“英文关键词”用小四号 Times New Roman，英文摘要和关键词用小四号 Times New Roman。

六、目录

应是论文的提纲，也是论文组成部分的小标题。“目录”用小三号黑体，居中，目录用小四号宋体。

【示例】

目录

1

1.1

1.1.1……

1.1.2……

1.2 ……

1.2.1……

1.2.2……

1.2.3……

七、正文

1. 层次代号的格式

一级标号：1 ×××

二级标号：1.1 ×××

三级标号：1.1.1 ×××

2. 论文字体、字形及字号要求

(1) 层级字体、字形

一级标题：1. ××× 小三号宋体加粗

二级标题：1.1 ××× 四号宋体字加粗

三级标题：1.1.1 ××× 小四号宋体字加粗

正文 ×××× 小四号宋体

(2) 图表标号

图 1-1 图 1-2 图 1-3 图 2-1 图 2-2 图 2-3……

(标在图正下方) 五号宋体加粗

(3) 表 1.1 表 1.2 表 1.3 表 2.1 表 2.2 表 2.3……

(标在表正上方) 小四号宋体加粗

(4) 参考文献用五号宋体

3. 段落及行间距要求

正文段落和标题一律取固定行间距 22pt。

八、参考文献：“参考文献”小三宋体加粗居中，参考文献用五号宋体，取固定行距 18pt。

九、致谢：小四号宋体。

十、页码：从引言开始按阿拉伯数字连续编排，页码位于页面底端居中。

十一、页面设置：纸张大小 A4，上下边距 3.0cm，左右边距 3.0cm，页脚 2.0cm。

江西省普通高校授予 成人（自学考试）本科毕业生学士学位申请表

授予学位单位（公章）

姓名		性 别		年 龄		民 族		入 学 时 间		2 寸蓝底 标准照片	
毕业 院校				专 业				专 科 专 业			
通讯地址及 联系电话											
授予学位学科门类								学位证书编号			
主 干 课 程 成 绩	课 程 名 称			成 绩			课 程 名 称			成 绩	
							主干课程平均成绩				
其 他	政治理论课						毕业论文（设计）				
	学位外语考试总分						学位外语考试主观题分数				
学 位 课 程 成 绩											
自学考试准考证号								学位外语准考证号 /是否免修			

- 注：1、专科专业指专升本毕业生读本科前所学专业；
2、自学考试学生入学时间为首次参加课程考试的时间；
3、自学考试学生的毕业鉴定由本人填写。

<p>毕业 鉴定 (含 德智 体诸 方面)</p>	<p>年 月 日 (章)</p>
<p>成人 管理 部门 推荐 意见</p>	<p>继续教育学院 (章) 年 月 日</p>
<p>校学 位工 作主 管部 门意 见</p>	<p>校 (院) 学位工作主管部门 (章) 年 月 日</p>
<p>校学 位评 定委 员会 意见</p>	<p>校 (院) 学位评定委员会主席 (签章) 年 月 日</p>

成人（自学考试）本科毕业生学士学位申请表填写说明

1. “毕业院校”填写“江西财经大学”，“专业”填写自学考试本科专业。
2. “入学时间”填写首次参加课程考试的时间。
3. “通讯地址”填写常住地址，“联系电话”填写本人手机号码。
4. “授予学位学科门类”：会计学专业、人力资源管理专业填写“管理学”；金融学专业填写“经济学”。
5. “学位证书编号”学生不需要填写。
6. 主干课程名称见附件 3，按附件 3 中的主干课程从左到右的顺序填写本人相应课程的成绩。
7. 学位课程名称见附件 3，按附件 3 中的学位课程从左到右的顺序填写本人相应课程的成绩。
8. “政治理论课”任选自学考试本科的两门政治理论课中的其中一门填写。
9. 已办理学位外语水平考试免修手续的学生，“学位外语考试总分”填写“60”，“学位外语考试主观题分数”填写“13”，“学位外语准考证号/是否免修”需填“是”，非办理免修的不需要填写“否”。学位外语准考证号及成绩查询请致电 0791—88619044。
10. “毕业鉴定”由学生本人填写并签名，填写当日日期。
11. “成人管理部门推荐意见”“校学位工作主管部门意见”“校学位评定委员会意见”由学校相关部门填写，学生不需要填写。

江西财经大学自学考试各专业主干课程及学位课程对应表

自考专业	对应本科专业	学位授予类型	主干课程（5 门）					学位课程（3 门）		
会计学	会计学	管理学	会计制度设计	高级财务会计	国际贸易理论与实务	审计学	金融理论与实务	会计制度设计	高级财务会计	审计学

自考专业	对应本科专业	学位授予类型	主干课程（5 门）					学位课程（3 门）		
人力资源管理	人力资源管理	管理学	人力资源开发与管理	行政法学	劳动与社会保障	公共关系学	薪酬管理	人力资源开发与管理	行政法学	劳动与社会保障

自考专业	对应本科专业	学位授予类型	主干课程（5 门）					学位课程（3 门）		
金融学	金融学	经济学	财务管理学	国际金融	金融市场学	银行会计学	保险学原理	国际金融	金融市场学	保险学原理