

江西财经大学 2022 年上半年自学考试

免考课程申报的通知

江西财经大学 2022 年上半年自学考试免考课程申报即将开始，现将有关事项通知如下：

一、申报对象

按照准考证属地管理原则，准考证以 0112、0127、0141、0193、0195、0196、0198、0199、2702 开头的自考生，可按规定申报免考。

二、申报时间

4 月 27 日-4 月 29 日。

三、申报材料

（一）取得相关等级考试证书可申报相应课程免考

1. 00015 英语（二）：全国大学英语四、六级合格证书的原件扫描件或全国英语等级考试（PETS）三级（或三级以上）笔试合格证书的原件扫描件。

2. 00018 计算机应用、00019 计算机应用基础（实践）：全国计算机等级考试（NCRE）一级（或一级以上）合格证书的原件扫描件；或全国计算机应用水平考试（NIT）中《计算机应用基础》模块合格证书的原件扫描件。

3. 00051 管理系统中计算机应用、00052 管理系统中计算机应用（实践）：全国计算机等级考试（NCRE）二级（或二级以上）的原件扫描件；或全国计算机应用水平考试（NIT）中《管理系统中信息技术的应用》模块合格证书的原件扫描件。

（二）公共课（03706 思想道德修养与法律基础、03708 中国近现代史纲要、03709 马克思主义基本原理概论、12656 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论）

1. 已取得国家承认学历的学生，需提供毕业证的原件扫描件、《教育部学历证书电子备案注册表》（或《中国高等教育学历认证报告》）（有效期必须选择6个月）的学信网查询完整截图。

2. 在校本科、专科（高职）生，需提供学校的录取花名册扫描件或《教育部学籍在线验证报告》（有效期必须选择6个月）的学信网查询完整截图。

3. 本科、专科肄业生（退学生），需提供肄业证（退学证）的原件扫描件、学籍表的扫描件[学籍表上必须完整体现考生姓名、学校、课程成绩、学分或学时等，并有学校成绩单（学籍表）管理部门公章，扫描件不完整、更改和无盖章的无效]。

（三）其他课程（公共基础课和部分专业课程）

国家承认学历的毕业证的原件扫描件、《教育部学历证书电子备案表》（有效期必须选择6个月）的学信网查询完整截图、学籍表（学籍表中课程名称相同，成绩合格，学分或学时相当）的扫描件[学籍

表上必须完整体现考生姓名、学校、课程成绩、学分或学时等，并有学校成绩单（学籍表）管理部门公章，扫描件不完整、更改和无盖章的无效]。

四、申报方式

因疫情防控管理要求，学生不到学校提交申请材料。请按如下要求申报（所有提交材料均为电子版材料）：

1. 填好电子版的《免考申报登记表》（见附件1）；
2. 申报所需的电子材料（扫描件），将其按姓名+内容的方式命名（如：张三+毕业证原件扫描件、张三+教育部学历证书电子备案表）；
3. 将已填的《免考申报登记表》和已命名的电子版申报材料一并打包为邮件附件，以“姓名+免考申报”为邮件主题发送至指定邮箱：1914453314@qq.com。

五、申报费用、缴费时间及缴费方式

1. 每生每门课程交15元免考审查费。
2. 5月6日-5月7日向学生提交的手机号统一发送缴款码。
3. 缴款码缴费方式二选一：
 - （1）“微信”-搜索官方公众号“江西财政”-“服务”-“非税缴费”-“一般性缴款码付款”-输入缴款码进行缴费；

(2) “支付宝”-搜索“赣服通”-“教育缴费”-“缴款码付款”-输入缴款码进行缴费。

六、其它

1. 各专业免考课程原则上不能超过全部课程的 50%。
2. 请按规定诚信申报，务必在 4 月 27 日-4 月 29 日发送邮件，并在规定时间内完成缴费，未完成缴费视作放弃本次免考申报。
3. 其它未尽事宜，一律按《江西省高等教育自学考试免考课程试行规定》执行。

附件 1：《免考申报登记表》

江西财经大学继续教育学院

2022 年 4 月 26 日

附件 1:

免考申报登记表

准考证号	姓名	身份证号	专业	申报免考 课程名称	联系电话
------	----	------	----	--------------	------